



Comité Cantonal de la Persona Joven Osa

ACTA ORDINARIA 05-2025

Acta de la Sesión Ordinaria 05-2025, celebrada por el Comité Cantonal de la Persona Joven el día 28 de marzo del dos mil veinticinco, a las diecisiete horas y cuarenta y tres minutos (05:43 pm), realizada en la Sala de sesiones de Alcaldía, sita en Municipalidad de Osa. Con la presencia de los siguientes miembros:

Nombre	Organización que representa
Carolina García Sibaja	Organizaciones Religiosas
Hellen Almengor Salinas	Concejo Municipal
Belkys Portilla Ramos	Comité de Deportes
José Miguel Alpízar Valerio	Asociaciones Juveniles
Belén Chaves Núñez	Organizaciones Juveniles
Abdiel Arroyo Cole	Representante Colegio

Y la presencia de la Licda. Aura Fórester Delgado, Vicealcaldesa y Enlace Municipal.

Ausente sin justificación: Abigail Salazar Flores, Representante Colegio. Para tal efecto se propone el siguiente orden del día: **Art.1.** Bienvenida y acción de gracias. **Art. 2.** Comprobación de cuórum. **Art. 3.** Lectura de Acta Anterior. **Art. 4.** Control de acuerdos. **Art. 5.** Correspondencia. **Art. 6.** Informe de Presidencia. **a-**Estado del Proyecto. **b-**Juramentación de representante. **c-**Estado Actual del presupuesto. **d-**Fechas de campamento. **e-**Calendario de fechas y publicaciones. **f-** Contrataciones SICOP. **Art 6.** Asuntos varios. **a.** Criterio Legal. **b.** Propuesta de proyecto. **c-**Calendarización de reuniones mensuales. **Art.7.** Cierre. **Lectura y aprobación del orden del día.**

ACUERDO 1: Aprobar el orden del día propuesto. **Art.1. Bienvenida y acción de gracias.** La presidenta da un saludo atento y solicita a Doña Aura Fórester Delgado nos dirija en acción de gracias. **Art. II. Comprobación de cuórum.** Comprobado el cuórum, da por iniciada la sesión. **Art. 3.** Lectura de Acta Anterior. Se procede a dar lectura al Acta N°04-2025.**ACUERDO 2:** Aprobar el Acta N°04-2025, sin correcciones o enmiendas. **Art. 4. Control de acuerdos.** La secretaria da lectura al Control de Acuerdos de la Sesión N°4-2025:



Comité Cantonal de la Persona Joven Osa

ACUERDO	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
ACUERDO 1: Aprobar el orden del día propuesto.	Ejecutado
ACUERDO 2: Aprobar el Acta N°02-2025, sin correcciones o enmiendas.	Ejecutado
ACUERDO 3: Dar por recibido el control de acuerdo.	Ejecutado
ACUERDO 4: Aprobar el proyecto 2025 denominado "Alas y Raíces" el cual se respalda en la siguiente distribución presupuestaria según fuente de ingreso.	Ejecutado
ACUERDO 5: Comprar camisetas tipo columbia, para los integrantes: Abigail Salazar Flores y José Miguel Alpízar Valerio, en color blanco y negro con el logo del CPJ.	Ejecutado
ACUERDO 6: Comprar 50 camisetas tipo polo con el nombre CAMPOSA para los campistas en el Campamento "Camposa"	En proceso
ACUERDO 7: Elaborar un registro de los campistas que asistirán al Campaosa, mediante un formulario digital. La Licda. Aura Forester Delgado se compromete a presentar una propuesta con dos opciones de alojamiento para los campistas, con el fin de evaluar la posibilidad de contratar un hotel o coordinar con la Fuerza Pública y la Cruz Roja la disposición de su apoyo en el campamento	En proceso
ACUERDO 8: Delegar en la Sra Vicealcaldesa la revisión ante el Departamento de Informática municipal de lo solicitado por la Srta. Almengor Salinas, respecto a la computadora asignada al CPJ.	En proceso

ACUERDO 3: Dar por recibido el control de acuerdos. **Art. 5. Correspondencia.** Se procede a dar lectura a la **correspondencia recibida**. **1-Emisor:** Vanessa Alfaro, Cinturón Negro Primer Dan. **Asunto:** Solicitud de ayuda económica por \$350,000 colones. La secretaria da lectura a la solicitud de la Sra Alfaro. **ACUERDO 4:** Informar a la Sra Alfaro, que este comité no maneja ningún rubro presupuestario que nos permita hacer donaciones en efectivo. Si nos es grato informar que el día 01 de abril a las 4 pm, en la municipalidad de Osa, se llevará una reunión con Asociaciones deportivas del Cantón, a la cual la invitamos cordialmente, creemos este es el espacio en el que mejor



Comité Cantonal de la Persona Joven Osa

podría exponer su necesidad. **2-Emisor:** Allan Herrera Jiménez, secretario Concejo Municipal. **Asunto:** Recepción Plan de Trabajo "Raíces y Alas" La misma es leída y recibida la información. De igual manera se procede a señalar la **correspondencia enviada:** **1. Receptor:** Enid Benavides Leal, jefa del Departamento Financiero, Municipalidad de Osa. **Asunto:** Distribución presupuestaria del Proyecto "Raíces y alas". **2. Receptor:** Natalia Camacho Monge. **Asunto:** Custodia y plaqueo de activos del CPJ. **3. Receptor:** Consejo Nacional de la Política Pública de la Persona Joven. **Asunto:** Aprobación de Proyecto 2025 "Raíces y alas". **Art. 6.** Informe de Presidencia. **a-Estado del Proyecto.** Se informa que los documentos requeridos fueron enviados al Comité de Proyectos, quedando a la espera de su aprobación y respuesta. **b-Juramentación de representante.** Se solicita al joven José Miguel Alpízar Valerio, presentarse el miércoles 02 de abril ante el Concejo Municipal para su juramentación. **c-Estado Actual del presupuesto.** La presidenta Carolina García presenta el informe financiero, detallando los fondos disponibles para su ejecución. **d-Fechas de campamento.** Se mantienen las fechas del campamento para los días 04 y 05 de julio. **ACUERDO 5:** Cambiar la ubicación del campamento para el distrito de Bahía Ballena, por cuanto no se encontró en Bahía Drake un lugar que pueda albergar de forma segura a 50 jóvenes. **ACUERDO 6:** Establecer 10 espacios por cada distrito de nuestro cantón para que jóvenes asistan al campamento, programado para los días 04 y 05 de julio. **ACUERDO 7:** Garantizar el transporte para los campistas desde cada distrito, en coordinación con los síndicos. **ACUERDO 8:** Delegar en la vicealcaldesa el compromiso de gestionar con la sindica de Bahía Ballena la coordinar el sitio y logística del campamento. **ACUERDO 9:** Delegar en la vicealcaldesa la presentación de una propuesta de inscripción para los campistas a través de un formulario digital. **e-Calendario de fechas y publicaciones.** Se acuerda que las publicaciones iniciarán una vez se haya definido el sitio del campamento. La presidenta Carolina García presenta la propuesta del campamento realizada por Daniel Retana, la misma es valorada y aprobada para lo que corresponda. **f- Contrataciones SICOP.** Se informa que los procesos de contratación mediante SICOP se encuentran en ejecución. **Art 6. Asunto vario. Asunto 1: Emisor:** Aura Fórester Delgado. **Asunto:** Criterio Legal. La Licda. Aura Forester informa que se recibió el criterio Legal del



Hellen Almengor Salinas
Secretaria

-UL